



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA PENGADILAN NEGERI BANTUL 400172

• **SEMESTER 1** •
TAHUN ANGGARAN 2026



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Surat Pengantar Penyampaian LBKP

Kepada Badan Urusan Administrasi
Mahkamah Agung RI



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
PENGADILAN TINGGI YOGYAKARTA
PENGADILAN NEGERI BANTUL**

Jl. Prof. Dr. Soepomo, SH No. 4, Bantul, D.I. Yogyakarta 55711, Telp/Fax. (0274) 367348
Laman : www.pn-bantul.go.id, Pos-el : surat@pn-bantul.go.id

Nomor : 278/SEK.PN.W13-U5/PL1.2/VII/2026
Lamp : 1 Berkas
Hal : Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) Semester I
Tahun 2026

22 Juli 2026

**Kepada Yth.
Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia
Cq. Biro Perlengkapan Mahkamah Agung**

Dengan hormat,

Berdasarkan Surat Kepala Biro Perlengkapan Nomor 415/BUA.4/PL1.2.7/VII/2026 perihal Penyampaian LBMN Periode Semester I Tahun 2026, maka dengan ini kami sampaikan Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) Periode Semester I Tahun 2026 pada Pengadilan Negeri Bantul.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



Kuasa Pengguna Barang
Sekretaris,

Erwan Hermawan
NIP. 198504162009041002



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Kata Pengantar

KATA PENGANTAR

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, yang dimaksud dengan keuangan negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang, serta segala sesuatu baik berupa uang maupun barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban tersebut. Implikasinya, pengelolaan keuangan negara tidak hanya terbatas pada anggaran, melainkan juga meliputi seluruh aset yang dimiliki oleh negara.

Selanjutnya, Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara menjelaskan bahwa Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Sebagai bagian penting dari kekayaan negara, BMN harus dikelola secara efektif dan efisien demi mendukung penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan.

Oleh karena itu, pertanggungjawaban pengelolaan BMN sangat erat kaitannya dengan pertanggungjawaban keuangan negara. Keduanya merupakan satu kesatuan yang tak terpisahkan dalam pelaporan dan pertanggungjawaban keuangan negara secara keseluruhan. Hal ini disebabkan BMN adalah salah satu unsur penting dalam keuangan negara, sehingga pengelolaan dan pertanggungjawabannya harus terintegrasi dan transparan.

Sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN dan pengelolaan BMN, Pengadilan Negeri Bantul, selaku salah satu unit Kuasa Pengguna Barang, berkewajiban menyampaikan Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) kepada Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Kementerian Keuangan Republik Indonesia. LBKP Pengadilan Negeri Bantul Semester I Tahun Anggaran 2026 ini berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban tahunan atas pelaksanaan APBN dan pengelolaan BMN.

Proses penyusunan LBKP Pengadilan Negeri Bantul Semester I Tahun Anggaran 2026 ini telah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (sebagaimana telah diubah dengan PP Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah), Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, PMK Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara, dan PMK Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara.



Dengan selesainya penyusunan LBKP Pengadilan Negeri Bantul Semester I Tahun 2026, kami berharap laporan ini dapat menjadi sumber informasi yang akurat, transparan, dan akuntabel bagi seluruh pemangku kepentingan untuk memahami pengelolaan BMN di Pengadilan Negeri Bantul. Laporan ini juga diharapkan bermanfaat bagi pimpinan Mahkamah Agung sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan strategis terkait pengelolaan BMN.

Bantul, 22 Juli 2026

Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul



ERWAN HERMAWAN



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Daftar Isi

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR LAMPIRAN	iv
I. PENDAHULUAN.....	1
A. Dasar Hukum.....	2
B. Entitas Pelaporan	5
C. Periode Pelaporan.....	5
II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA	5
A. Kebijakan Penyeragaman Pemahaman Penggolongan dan Kodefikasi	7
B. Kebijakan Penyajian BMN sesuai Bagan Akun Standar	10
C. Kebijakan Kapitalisasi BMN	11
D. Kebijakan Penyusutan BMN.....	12
E. Kebijakan Rekonsiliasi Nilai BMN	14
III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN	15
IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUN ANGGARAN 2026	16
A. Saldo Awal	16
B. Ringkasan Mutasi BMN Periode Semester I Tahun Anggaran 2026	16
V. BMN PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL PER 30 JUNI 2026.....	31
A. BMN per Akun Neraca	31
B. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dengan Laporan Keuangan.....	32
VI. INFORMASI BMN LAINNYA.....	32
A. Perkembangan Nilai BMN.....	32
B. Informasi Pengelolaan BMN	33
C. BMN Dari Dana Dekonstrasi	35
D. BMN pada satuan kerja Badan Layanan Umum.....	35
E. BMN Dari Dana Belanja Lain-Lain	36
F. BMN Hilang yang Telah Diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang.....	36
G. BMN Berupa BPYBDS.....	36
H. Usulan Barang Hibah DK/TP	36
I. Aset Properti Investasi.....	36
J. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN	36
K. Pengungkapan Penting Lainnya.....	36



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Daftar Lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Laporan Barang Pengguna :

1. Berita Acara Rekonsiliasi Internal Data BMN
2. Laporan Posisi BMN di Neraca (Saldo Awal)
3. Laporan Posisi BMN Di Neraca per 30 Juni 2026
4. Laporan Barang Persediaan
5. Laporan Barang Intrakomtabel
6. Laporan Barang Ekstrakomtabel
7. Laporan Barang Gabungan Intrakomtabel & Ekstrakomtabel
8. Laporan Penyusutan Intrakomtabel
9. Laporan Penyusutan Ekstrakomtabel
10. Laporan CRBMN
11. Catatan Atas Laporan BMN
12. Laporan PNB
13. Laporan Pelaksanaan Pengasuransian BMN
14. Laporan BMN Berupa Rumah Negara
15. Neraca Tingkat Satker per 30 Juni 2026
16. Neraca Percobaan (Basis Akrua)
17. Neraca Percobaan (Basis Kas)



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Overview

GAMBARAN UMUM PENGELOLAAN BARANG MILIK NEGARA PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL

Pelaksanaan kewenangan pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) pada Mahkamah Agung dan satuan kerja di bawahnya masih mengikuti ketentuan yang diatur oleh Menteri Keuangan selaku Pengelola Barang melalui sejumlah Peraturan Menteri Keuangan (PMK) dan Keputusan Menteri Keuangan (KMK). Beberapa kebijakan terkait pengelolaan BMN secara internal juga telah dikeluarkan oleh Mahkamah Agung, antara lain: Surat Edaran Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 10 Tahun 2018 tentang Pedoman Tata Cara Pelaksanaan Penjualan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Negara di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya serta Surat Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 275/SEK/PL1.2/VII/2024 tentang Petunjuk Teknis Tata Cara Permohonan Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Sementara itu, pendelegasian kewenangan Mahkamah Agung juga telah diatur dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 1085/SEK/SK.PL1.2/VIII/2024 tentang Pendelegasian Sebagian Wewenang Sekretaris Mahkamah Agung Selaku Pengguna Barang Kepada Sekretaris Unit Eselon I, Kepala Biro Umum, Ketua/Kepala/Wakil Ketua/Wakil Kepala/Sekretaris Tingkat Banding, dan Ketua/Kepala/Wakil Ketua/Wakil Kepala/Sekretaris Tingkat Pertama untuk Menandatangani Surat, Persetujuan, dan/atau Keputusan atas Permohonan Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Negara.

Pengadilan Negeri Bantul telah melaksanakan pengelolaan BMN berdasarkan ketentuan dan aturan tersebut di atas. Berikut ini adalah gambaran pengelolaan BMN yang telah dilaksanakan oleh Pengadilan Negeri Bantul selama Semester I tahun 2026.

- a. Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara
Pada Tahun 2026 Pengadilan Negeri Bantul belum mengajukan RKBMN untuk Tahun 2028.
- b. Penetapan Status Penggunaan BMN
BMN yang dikelola oleh Pengadilan Negeri Bantul yang belum dilakukan Penetapan Status Penggunaan (PSP) per 30 Juni 2026 adalah sebanyak 11 unit dengan nilai sebesar Rp16.321.770,00 dengan rincian sebagai berikut:

Jenis BMN	Belum Ditetapkan Status Penggunaan		Telah Ditetapkan Status Penggunaan		Jumlah BMN	
	Kuantitas (A)	Nilai (Rp) (C)	Kuantitas (B)	Nilai (Rp) (D)	Kuantitas (A+B)	Nilai (C+D)
Tanah			9	17.638.690.000	9	17.638.690.000
Alat Angkutan Bermotor			12	884.062.328	12	884.062.328
Peralatan dan Mesin Non TIK	11	16.321.770	687	1.603.629.877	698	1.619.951.647
Peralatan dan Mesin TIK			131	1.461.152.420	131	1.461.152.420
Bangunan Gedung			1	6.160.409.290	1	6.160.409.290
Rumah Negara			8	1.615.865.000	8	1.615.865.000
Tugu / Tanda Batas			1	186.432.000	1	186.432.000
Aset Tetap lainnya			5.972	48.342.062	5.972	48.342.062
Total	11	16.321.770	6.822	29.582.261.207	6.833	29.598.582.977

Data diambil dari E-Sadewa

c. Pengelolaan BMN

Pengadilan Negeri Bantul telah melakukan permohonan terkait penghapusan, berdasarkan data di SIMAN pada Menu Pengelolaan – Permohonan Pengelolaan ke Pengelola Barang (melalui KPKNL setempat) sampai dengan 30 Juni 2026 dengan rincian sebagai berikut:

1. Dalam Proses Permohonan ke Pengelola

Pengadilan Negeri Bantul tidak memiliki permohonan pengelolaan BMN yang menjadi kewenangan Pengelola Barang.

2. Dalam Proses Tindak Lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang

Pengadilan Negeri Bantul tidak memiliki permohonan pengelolaan BMN yang masih dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang.

3. Telah Diterbitkan Keputusan Dari Pengelola Barang

Selama periode 1 Januari sampai dengan 30 Juni 2026, Pengadilan Negeri Bantul telah menerima Keputusan dari Pengelola Barang dengan nilai sebesar Rp4.100.000, dengan rincian sebagai berikut

No.	No. Tiket	No. Keputusan	Jenis Barang	Nilai Permohonan (Rp)
1	PPL26010609525314665	S-50/MK/KNL.0905/2026	Ruah Negara	4.100.000



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Berita Acara Rekonsiliasi Internal



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
PENGADILAN TINGGI YOGYAKARTA
PENGADILAN NEGERI BANTUL

Jl. Prof. Dr. Soepomo, SH No. 4, Bantul, D.I. Yogyakarta 55711, Telp/Fax. (0274) 367348

Laman : www.pn-bantul.go.id, Pos-el : surat@pn-bantul.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA
PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL
PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2026
NOMOR : 276/SEK.PN.W13-U5/PL1.2/VII/2026

Pada hari ini Senin tanggal Dua Puluh bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam, bertempat di Pengadilan Negeri Bantul, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. Nama : Prasetyo, S.T
NIP : 19861124 201101 1 005
Jabatan : Kasubbag. Umum dan Keuangan
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang pada Pengadilan Negeri Bantul, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;
- II. Nama : Prasetyo, S.T
NIP : 19861124 201101 1 005
Jabatan : Kasubbag. Umum dan Keuangan
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan pada Pengadilan Negeri Bantul, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Pengadilan Negeri Bantul dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kuasa Pengguna Anggaran (LKKPA) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk periode Semester I Tahun Anggaran 2026, dengan hasil sebagai berikut :

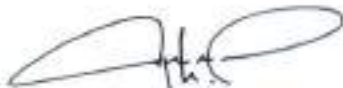
I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester I Tahun Anggaran 2026		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
I	POSISI BMN DI NERACA	19.875.490.134	(476.430.242)	19.399.059.892
A	ASET LANCAR	12.525.775	3.531.725	16.057.500
1	Persediaan	12.525.775	3.531.725	16.057.500
B.	ASET TETAP	19.862.964.359	(479.961.967)	19.383.002.392
1	Tanah	17.638.690.000	0	17.638.690.000
2	Peralatan dan Mesin	3.908.743.705	14.881.770	3.923.625.475
3	Gedung dan Bangunan	7.962.706.290	0	7.962.706.290
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	48.342.062	0	48.342.062
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akum. Penyusutan Aset Tetap	(9.695.517.698)	(494.843.737)	(10.190.361.435)
C.	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Aset Lain-lain	0	0	0
4	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	-	0	-
II	BMN NON NERACA	6.933.345	(772.615)	6.160.730
A	EKSTRAKOMPTABEL	6.933.345	(772.615)	6.160.730
1	BMN Ekstrakomptabel	23.779.150	1.440.000	25.219.150
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	(16.845.805)	(2.212.615)	(19.058.420)
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
TOTAL (I + II)		19.882.423.479	(477.202.857)	19.405.220.622

- II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBKP dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

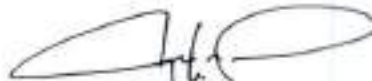
Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode Semester I Tahun Anggaran 2026 dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Pihak Pertama,



Prasetyo, S.T
NIP. 19861124 201101 1 005

Pihak Kedua,



Prasetyo, S.T
NIP. 19861124 201101 1 005



Mengetahui,
Sekretaris

Ewan Hermawan, S.Kom.
NIP. 198504162009041002



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Rekapitulasi Saldo Awal

**LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMN
LINGKUP INTERNAL PENGADILAN NEGERI BANTUL**

**LAMPIRAN BERITA ACARA
REKONSILIASI INTERNAL**

I. TANDA TANGAN

 
Kasugan Baring

II. PERIODE

S 1 / 2 6

III. UNIT ORGANISASI

1. Kode 0 0 5 - 0 1 - 0 4 0 0 - 4 0 0 1 7 2 - 0 0 0 - K D

2. Nama PENGADILAN NEGERI BANTUL

IV. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU YANG MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN

NO	PERKIRAAN NERACA	SAK	SAKTI-BMN	KESEPAKATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	19.399.059.892	19.399.059.892	19.399.059.892
A	ASET LANCAR	18.057.500	18.057.500	18.057.500
1	Persediaan	18.057.500	18.057.500	18.057.500
B	ASET TETAP	19.383.002.392	19.383.002.392	19.383.002.392
1	Tanah	17.638.890.000	17.638.890.000	17.638.890.000
2	Peralatan dan Mesin	3.923.625.475	3.923.625.475	3.923.625.475
3	Gedung dan Bangunan	7.962.706.290	7.962.706.290	7.962.706.290
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	48.342.062	48.342.062	48.342.062
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akum. Penyusutan Aset Tetap	(10.190.361.435)	(10.190.361.435)	(10.190.361.435)
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
4	Aset Lain-lain	0	0	0
5	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	-	-	-
II	BMN NON NERACA	6.160.730	6.160.730	6.160.730
A	EKSTRAKOMPABEL			
1	BMN Ekstrakompabel	25.219.150	25.219.150	25.219.150
2	Akum. Penyusutan	(19.068.420)	(19.068.420)	(19.068.420)
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
	TOTAL (I + II)	19.405.226.622	19.405.226.622	19.405.226.622

V. DATA KOREKSI SALDO AWAL NILAI BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI
			TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (3) + (4) - (5)
I	POSISI BMN DI NERACA	0	0	0	0
A	ASET LANCAR	0	0	0	0
1	Persediaan	0	0	0	0
B	ASET TETAP	0	0	0	0
1	Tanah	0	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0	0
3	Akum. Penyusutan	-	0	0	-
4	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0
5	Akum. Penyusutan	-	0	0	-
6	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0	0
7	Akum. Penyusutan	-	0	0	-
8	Aset Tetap Lainnya	0	0	0	0
9	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0	0
C	ASET LAINNYA	0	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0
4	Aset Lain-lain	0	0	0	0
5	Akum. Penyusutan	-	0	0	-
II	BMN NON NERACA	0	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	-	0	0	-
B	SPYBDS	0	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0	0
TOTAL (I + II)		0	0	0	0

VI. REALISASI BELANJA PEMBENTUK BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	BELANJA MODAL	BELANJA NON MODAL	TOTAL
	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
I	POSISI BMN DI NERACA	0	0	0
A	ASET LANCAR	0	0	0
1	Persediaan	0	0	0
B	ASET TETAP	0	0	0
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Aset Lain-lain	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	BMN EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
B	SPYBDS	0	0	0
TOTAL (I + II)		0	0	0

VII. DATA TRANSAKSI BMN NON KEUANGAN

a. MUTASI TAMBAH BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tanah	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
2	Peralatan dan Mesin	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
3	Dst ...	Dst ...	0	
TOTAL				0

b. MUTASI KURANG BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tanah	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
2	Peralatan dan Mesin	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
3	Dst ...	Dst ...	0	
TOTAL				0

c. PENYUSUTAN BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS PENYUSUTAN	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peralatan dan Mesin	Penyusutan Reguler	-
2	Gedung dan Bangunan	Penyusutan Reguler	-
3	Jalan dan Jembatan	Penyusutan Reguler	-
4	Software	Penyusutan Reguler	-
5	Aset tetap yang tidak digunakan	Penyusutan Reguler	-
			-
			-
			-
TOTAL			-

VII. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

Jumlah Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Semester I Tahun Anggaran 2026 adalah sebesar Rp. 5.162.500,- (Lima juta seratus enam puluh dua ribu lima ratus rupiah).

IX. PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Saldo awal periode Semester I Tahun Anggaran 2026 tidak terdapat selisih antara penyajian nilai BMN menurut LBKP dan LKKL.



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan Posisi BMN di Neraca - Saldo Awal

Posisi per tanggal 01 Januari Tahun
Anggaran 2026

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2026(SALDO AWAL)
TAHUN ANGGARAN 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tanggal : 20/07/26 2:32 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_sawal_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	11,559,475
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	966,300
131111	Tanah	17,638,690,000
132111	Peralatan dan Mesin	3,908,743,705
133111	Gedung dan Bangunan	7,962,706,290
135121	Aset Tetap Lainnya	48,342,062
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(3,590,979,513)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(6,104,538,185)
J U M L A H		19,875,490,134



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan Posisi BMN di Neraca

Posisi per tanggal 30 Juni Tahun 2026

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2026
TAHUN ANGGARAN 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
 UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl.Deta : 22/07/26 12:33 PM
 Tgl.Cetak : 22/07/26 3:58 PM
 Halaman : 1
 Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	13,590,150
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	2,467,350
131111	Tanah	17,638,690,000
132111	Peralatan dan Mesin	3,923,625,475
133111	Gedung dan Bangunan	7,962,706,290
135121	Aset Tetap Lainnya	48,342,062
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(3,726,732,768)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(6,463,628,667)
J U M L A H		19,399,059,892

Bantul, 22 Juli 2026
 Penanggung Jawab UAKPB
 Kuasa Pengguna Barang

 ERWAN HERMAWAN, S.Kom.
 180504182009041002



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan Barang Persediaan

Per 30 Juni 2026

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
Tanggal : 22/07/26 3:59 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_sedia_satker_poc

Kode	Uraian	Jumlah
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	1,114,700
1010301002	Tinta Tulis, Tinta Stempel	3,800
1010301003	Penjepit Kertas	253,000
1010301004	Penghapus/Korektor	29,000
1010301005	Buku Tulis	4,020,500
1010301006	Ordner Dan Map	2,042,000
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	230,400
1010301010	Alat Perekat	93,000
1010301012	Staples	208,400
1010301013	Isi Staples	212,000
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	9,000
1010302001	Kertas HVS	3,121,000
1010302002	Berbagai Kertas	92,200
1010302004	Amplop	886,000
1010302999	Kertas Dan Cover Lainnya	295,000
1010304006	USB/Flash Disk	285,000
1010306002	Lampu Listrik	190,000
1010306010	Batu Baterai	372,200
1010310999	Alat Penunjang Kegiatan Kantor Lainnya	118,500
1010399999	Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	14,450
Jumlah Barang Konsumsi		13,590,150
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	
1010305001	Sapu Dan Sikat	219,000
1010305002	Alat-Alat Pel Dan Lap	330,600
1010305003	Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya	225,900
1010305004	Keset Dan Tempat Sampah	372,450
1010305008	Bahan Kimia Untuk Pembersih	392,400
1010305012	Pengharum Ruangan	927,000
Jumlah Bahan untuk Pemeliharaan		2,467,350
TOTAL		16,057,500

Keterangan :

- Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak.
- Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang.



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan Barang Intrakomptabel

Untuk Periode Yang Berakhir
pada 30 Juni 2026

LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
 UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
 Tgl Cetak : 22/07/26 4:00 PM
 Halaman : 1
 Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		5,895	17,638,690,000	0	0	0	0	5,895	17,638,690,000
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	3,136	10,372,091,000	0	0	0	0	3,136	10,372,091,000
2010104026	Tanah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan	M2	2,759	7,266,599,000	0	0	0	0	2,759	7,266,599,000
132111	Peralatan dan Mesin		794	3,908,743,705	42	1,122,154,515	33	1,107,272,745	893	3,923,625,475
3010304003	Stationary Generating Set	Unit	0	0	1	366,300,000	0	0	1	366,300,000
3020101001	Sedan	Unit	1	266,196,500	0	0	0	0	1	266,196,500
3020101003	Station Wagon	Unit	3	493,915,828	0	0	3	493,915,828	0	0
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	0	0	3	493,915,828	0	0	3	493,915,828
3020104001	Sepeda Motor	Unit	5	123,950,000	0	0	0	0	5	123,950,000
3020202003	Kursi Roda	Unit	1	1,968,000	0	0	1	1,968,000	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	2	3,400,000	0	0	0	0	2	3,400,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	43	28,529,000	0	0	0	0	43	28,529,000
3050104003	Rak Besi	Buah	30	74,644,250	0	0	0	0	30	74,644,250
3050104004	Rak Kayu	Buah	5	5,130,000	0	0	0	0	5	5,130,000
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	27	35,287,500	0	0	0	0	27	35,287,500
3050104006	Filing Cabinet Kayu	Buah	1	579,000	0	0	0	0	1	579,000
3050104007	Brankas	Buah	2	20,422,000	0	0	0	0	2	20,422,000
3050104013	Buffet	Buah	2	7,560,000	0	0	0	0	2	7,560,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	9	53,738,000	0	0	0	0	9	53,738,000
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	0	0	1	32,000	0	0	1	32,000
3050105010	White Board	Buah	1	32,000	0	0	1	32,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	1	7,500,000	0	0	0	0	1	7,500,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	25,395,000	0	0	0	0	2	25,395,000
3050105099	Interactive kiosk	Buah	0	0	1	17,840,000	0	0	1	17,840,000
3050105999	Perkakas Kantor Lainnya	dummy	1	116,000	0	0	1	116,000	0	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	15	32,950,000	0	0	0	0	15	32,950,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	108	112,127,000	3	4,500,000	0	0	111	116,627,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	206	119,366,500	6	10,381,770	9	12,365,000	206	117,373,270
3050201004	Kursi Kayu	Buah	51	35,224,000	0	0	0	0	51	35,224,000
3050201005	Sofa	Buah	11	28,914,000	0	0	0	0	11	28,914,000
3050201006	Bangku Panjang Besi/Metal	Buah	6	696,000	9	12,365,000	0	0	15	13,061,000
3050201007	Bangku Panjang Kayu	Buah	26	23,835,000	0	0	0	0	26	23,835,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	2	1,911,000	0	0	0	0	2	1,911,000
3050201009	Meja Komputer	Buah	3	1,055,000	0	0	0	0	3	1,055,000
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	19,800,000	0	0	0	0	1	19,800,000
3050201017	Sketsel	Buah	0	0	4	39,351,917	0	0	4	39,351,917
3050201022	Partisi	Buah	3	39,235,917	0	0	3	39,235,917	0	0

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
Tgl Cetak : 22/07/26 4:00 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

AKUN NERACA SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050201033	Sofa	sat	3	12,540,000	0	0	0	0	3	12,540,000
3050201999	Meubelair Lainnya	dummy	4	6,600,000	0	0	0	0	4	6,600,000
3050202093	Jam Elektronik	Buah	5	2,225,000	0	0	0	0	5	2,225,000
3050204004	A.C. Split	Buah	28	184,379,000	0	0	0	0	28	184,379,000
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	Buah	1	10,200,000	0	0	0	0	1	10,200,000
3050204006	Kipas Angin	Buah	10	4,302,000	0	0	0	0	10	4,302,000
3050206002	Televisi	Buah	3	36,140,350	0	0	0	0	3	36,140,350
3050206007	Loudspeaker	Buah	4	41,736,000	0	0	0	0	4	41,736,000
3050206008	Sound System	Buah	2	34,875,000	0	0	0	0	2	34,875,000
3050206012	Wireless	Buah	1	10,300,000	0	0	0	0	1	10,300,000
3050206019	Stabilisator	Buah	2	2,700,000	0	0	0	0	2	2,700,000
3050206020	Camera Video	Buah	1	8,940,000	0	0	0	0	1	8,940,000
3050206030	Tiang Bendera	Buah	10	4,018,000	0	0	0	0	10	4,018,000
3050206037	Mimbar/Podium	Buah	2	1,596,000	0	0	0	0	2	1,596,000
3050206057	Vertikal Blind	Buah	1	45,594,000	0	0	0	0	1	45,594,000
3050206065	Panggung	Buah	1	4,750,000	0	0	0	0	1	4,750,000
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	1	2,155,620	0	0	0	0	1	2,155,620
3060101001	Audio Mixing Console	Buah	1	16,483,500	0	0	0	0	1	16,483,500
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	7	31,070,820	0	0	0	0	7	31,070,820
3060102003	Camera Electronic	Buah	1	6,000,000	0	0	0	0	1	6,000,000
3060102135	LCD Monitor	Buah	1	10,844,900	0	0	0	0	1	10,844,900
3060102164	Video Splitter	Buah	1	1,530,000	0	0	0	0	1	1,530,000
3060102165	Camera Conference	Buah	1	25,518,900	0	0	0	0	1	25,518,900
3060201010	Facsimile	Buah	1	567,000	0	0	0	0	1	567,000
3060205002	Unit Transceiver UHF Transportable	Buah	2	158,000	0	0	0	0	2	158,000
3060347002	Generat	Buah	1	366,300,000	0	0	1	366,300,000	0	0
3070112002	Wheel Chair (Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis)	Buah	0	0	1	1,968,000	0	0	1	1,968,000
3100101999	Komputer Jaringan Lainnya	Buah	1	17,840,000	0	0	1	17,840,000	0	0
3100102001	P.C Unit	Buah	42	528,424,830	13	175,500,000	0	0	55	703,924,830
3100102002	Lap Top	Buah	31	400,570,000	0	0	0	0	31	400,570,000
3100102999	Personal Komputer Lainnya	dummy	13	175,500,000	0	0	13	175,500,000	0	0
3100203002	Monitor	Buah	1	5,060,000	0	0	0	0	1	5,060,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	22	88,681,000	0	0	0	0	22	88,681,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	5	62,500,000	0	0	0	0	5	62,500,000
3100204001	Server	Buah	3	143,660,000	0	0	0	0	3	143,660,000
3100204002	Router	Buah	2	15,620,000	0	0	0	0	2	15,620,000
3100204014	Rak Server	Buah	1	9,866,590	0	0	0	0	1	9,866,590

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM

Tgl Cetak : 22/07/26 4:00 PM

Halaman : 3

Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	BALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				BALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3100204021	Kabel UTP	Buah	1	8,560,000	0	0	0	0	1	8,560,000
3100204023	Wireless Access Point	Buah	2	4,740,000	0	0	0	0	2	4,740,000
3100204024	Switch	Buah	1	2,180,000	0	0	0	0	1	2,180,000
3100204027	Rackmount	Buah	1	10,750,000	0	0	0	0	1	10,750,000
133111	Gedung dan Bangunan		10	7,962,706,290	0	0	0	0	10	7,962,706,290
4010124004	Bangunan Gedung Kantor Pengadilan Negeri Kelas I A	UNIT	1	6,160,409,290	0	0	0	0	1	6,160,409,290
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	292,028,000	0	0	0	0	1	292,028,000
4010201007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	Unit	7	1,323,837,000	0	0	0	0	7	1,323,837,000
4040104001	Pagar Permanen	Unit	1	186,432,000	0	0	0	0	1	186,432,000
135121	Aset Tetap Lainnya		5,972	48,342,062	0	0	0	0	5,972	48,342,062
6010101001	Monografi	Buah	5,972	48,342,062	0	0	0	0	5,972	48,342,062
TOTAL				29,558,482,057		1,122,154,515		1,107,272,745		29,573,363,827

Bantul, 22 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB

Koosa Pengguna Barang



BRWAN HERMAWAN, S.Kom.

198504162009041002



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan Barang Ekstrakomptabel

Untuk Periode Yang Berakhir
pada 30 Juni 2026

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
Tgl Cetak : 22/07/26 4:00 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		37	23,779,150	3	1,554,450	1	114,450	39	25,219,150
3050201002	Meja Kerja Kayu	-	5	4,950,000	0	0	0	0	5	4,950,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	-	7	3,500,000	0	0	0	0	7	3,500,000
3050201009	Meja Komputer	-	5	4,019,000	0	0	0	0	5	4,019,000
3050204005	Kipas Angin	-	4	884,000	0	0	0	0	4	884,000
3050206007	Loudspeaker	-	4	2,980,000	0	0	0	0	4	2,980,000
3050206014	Microphone	-	7	3,846,150	0	0	0	0	7	3,846,150
3050206085	Tempat Sampah	-	0	0	1	114,450	1	114,450	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	-	3	2,700,000	2	1,440,000	0	0	5	4,140,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	-	1	900,000	0	0	0	0	1	900,000
TOTAL				23,779,150		1,554,450		114,450		25,219,150

Bantul, 22 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kursus Pengguna Barang

ERWAN HERMAWAN, S.Kom.
198504162009041002





Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan Barang Gabungan

Untuk Periode Yang Berakhir
pada 30 Juni 2026

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
Tgl Cetak : 22/07/26 4:01 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_brnn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2026	
KODE	URAIAN		Kuantitas	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		Kuantitas	NILAI
					Kuantitas	NILAI	Kuantitas	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		5,895	17,638,690,000	0	0	0	0	5,895	17,638,690,000
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	3,136	10,372,091,000	0	0	0	0	3,136	10,372,091,000
2010104026	Tanah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan	M2	2,759	7,266,599,000	0	0	0	0	2,759	7,266,599,000
132111	Peralatan dan Mesin		831	3,932,522,855	45	1,123,708,965	34	1,167,387,195	842	3,948,844,625
3010304003	Stationary Generating Set	Unit	0	0	1	366,300,000	0	0	1	366,300,000
3020101001	Sedan	Unit	1	266,196,500	0	0	0	0	1	266,196,500
3020101003	Station Wagon	Unit	3	493,915,828	0	0	3	493,915,828	0	0
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	0	0	3	493,915,828	0	0	3	493,915,828
3020104001	Sepeda Motor	Unit	8	123,950,000	0	0	0	0	8	123,950,000
3020202003	Kursi Roda	Unit	1	1,968,000	0	0	1	1,968,000	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	2	3,400,000	0	0	0	0	2	3,400,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	43	28,529,000	0	0	0	0	43	28,529,000
3050104003	Rak Besi	Buah	30	74,844,250	0	0	0	0	30	74,844,250
3050104004	Rak Kayu	Buah	5	5,130,000	0	0	0	0	5	5,130,000
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	27	35,287,500	0	0	0	0	27	35,287,500
3050104006	Filing Cabinet Kayu	Buah	1	579,000	0	0	0	0	1	579,000
3050104007	Brankas	Buah	2	20,422,000	0	0	0	0	2	20,422,000
3050104013	Buffet	Buah	2	7,560,000	0	0	0	0	2	7,560,000
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	9	53,738,000	0	0	0	0	9	53,738,000
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	0	0	1	32,000	0	0	1	32,000
3050105010	White Board	Buah	1	32,000	0	0	1	32,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	1	7,500,000	0	0	0	0	1	7,500,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	25,395,000	0	0	0	0	2	25,395,000
3050105099	Interactive kiosk	Buah	0	0	1	17,840,000	0	0	1	17,840,000
3050105999	Perkakas Kantor Lainnya	dummy	1	116,000	0	0	1	116,000	0	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	15	32,950,000	0	0	0	0	15	32,950,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	113	117,077,000	3	4,500,000	0	0	116	121,577,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	215	122,856,500	6	10,381,770	9	12,365,000	212	120,873,270
3050201004	Kursi Kayu	Buah	51	35,224,000	0	0	0	0	51	35,224,000
3050201005	Sofa	Buah	11	28,914,000	0	0	0	0	11	28,914,000
3050201006	Bangku Panjang Besi/Metal	Buah	6	696,000	9	12,385,000	0	0	15	13,081,000
3050201007	Bangku Panjang Kayu	Buah	26	23,835,000	0	0	0	0	26	23,835,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	2	1,911,000	0	0	0	0	2	1,911,000
3050201009	Meja Komputer	Buah	9	5,074,000	0	0	0	0	9	5,074,000
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	19,800,000	0	0	0	0	1	19,800,000
3050201017	Skatsal	Buah	0	0	4	39,351,917	0	0	4	39,351,917
3050201022	Partisi	Buah	3	39,235,917	0	0	3	39,235,917	0	0

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
Tgl Cetak : 22/07/26 4:01 PM
Halaman : 3
Kode Lap : lap_bmn_gab_saiker_poc

AKUN NERACA SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	BALDO PER 1 JANUARI 2026		MUTASI				BALDO PER 30 JUNI 2026	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3100204002	Router	Buah	2	15,620,000	0	0	0	0	2	15,620,000
3100204014	Rak Server	Buah	1	9,866,590	0	0	0	0	1	9,866,590
3100204021	Kabel UTP	Buah	1	8,560,000	0	0	0	0	1	8,560,000
3100204023	Wireless Access Point	Buah	2	4,740,000	0	0	0	0	2	4,740,000
3100204024	Switch	Buah	1	2,180,000	0	0	0	0	1	2,180,000
3100204027	Rackmount	Buah	1	10,750,000	0	0	0	0	1	10,750,000
133111	Gedung dan Bangunan		10	7,962,706,290	0	0	0	0	10	7,962,706,290
4010124004	Bangunan Gedung Kantor Pengadilan Negeri Kelas I A	UNIT	1	6,160,409,290	0	0	0	0	1	6,160,409,290
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	292,028,000	0	0	0	0	1	292,028,000
4010201007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	Unit	7	1,323,837,000	0	0	0	0	7	1,323,837,000
4040104001	Pagar Permanen	Unit	1	186,432,000	0	0	0	0	1	186,432,000
135121	Aset Tetap Lainnya		5,972	48,342,062	0	0	0	0	5,972	48,342,062
6010101001	Monografi	Buah	5,972	48,342,062	0	0	0	0	5,972	48,342,062
TOTAL				29,582,261,207		1,123,708,965		1,107,387,195		29,586,582,977

Bantul, 22 Juli 2026

Penanggung Jawab UAKPB
Kursus Pengguna Barang



ERWAN HERMAWAN, S.Kom.
190504162009041002



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan Penyusutan Intrakomptabel

Untuk Periode Yang Berakhir
pada 30 Juni 2026

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL**
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
Tgl Cetak : 22/07/26 4:01 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	BALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	Tanah		8,898	17,638,898,000	0	0	0	17,638,898,000
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	3,136	10,372,001,000	0	0	0	10,372,001,000
2010104026	Tanah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan	M2	2,759	7,266,898,000	0	0	0	7,266,898,000
132111	Peralatan dan Mesin		803	3,923,625,475	(3,596,979,513)	(135,753,259)	(3,732,732,788)	196,892,707
3010304003	Stationary Generating Set	Unit	1	368,308,000	0	(235,478,671)	(235,478,671)	130,821,429
3020101001	Sedan	Unit	1	268,196,500	(268,196,500)	0	(268,196,500)	0
3020101003	Station Wagon	Unit	0	0	(493,915,828)	493,915,828	0	0
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	3	493,915,828	0	(493,915,828)	(493,915,828)	0
3020104001	Bepeda Motor	Unit	8	123,950,000	(123,950,000)	0	(123,950,000)	0
3020202003	Kursi Roda	Unit	0	0	(1,968,000)	1,968,000	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	2	3,400,000	(3,400,000)	0	(3,400,000)	0
3050104002	Lemari Kayu	Buah	43	28,529,000	(28,529,000)	0	(28,529,000)	0
3050104003	Rak Besi	Buah	30	74,644,250	(74,644,250)	0	(74,644,250)	0
3050104004	Rak Kayu	Buah	5	5,130,000	(5,130,000)	0	(5,130,000)	0
3050104005	Filing Cabinet Besi	Buah	27	35,287,500	(35,287,500)	0	(35,287,500)	0
3050104006	Filing Cabinet Kayu	Buah	1	579,000	(579,000)	0	(579,000)	0
3050104007	Brankas	Buah	2	20,422,000	(20,422,000)	0	(20,422,000)	0
3050104013	Buffet	Buah	2	7,560,000	(7,560,000)	0	(7,560,000)	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	9	53,738,000	(51,992,000)	(438,500)	(52,428,500)	1,309,500
3050105008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	1	32,000	0	(32,000)	(32,000)	0
3050105010	White Board	Buah	0	0	(32,000)	32,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi	Buah	1	7,500,000	(7,500,000)	0	(7,500,000)	0
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	2	25,395,000	(25,395,000)	0	(25,395,000)	0
3050105099	Interactive kiosk	Buah	1	17,840,000	0	(17,840,000)	(17,840,000)	0
3050105999	Perkakas Kantor Lainnya	dummy	0	0	(118,000)	118,000	0	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	15	32,950,000	(32,950,000)	0	(32,950,000)	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	111	116,627,000	(112,127,000)	(495,000)	(112,577,000)	4,050,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	206	117,373,270	(119,358,500)	11,526,820	(108,029,880)	9,343,590
3050201004	Kursi Kayu	Buah	51	35,224,000	(35,224,000)	0	(35,224,000)	0
3050201006	Silo	Buah	11	28,914,000	(28,914,000)	0	(28,914,000)	0
3050201008	Bangku Panjang Besi/Metal	Buah	15	13,061,000	(590,000)	(12,365,000)	(13,061,000)	0
3050201007	Bangku Panjang Kayu	Buah	26	23,835,000	(23,835,000)	0	(23,835,000)	0
3050201008	Meja Rapat	Buah	2	1,911,000	(1,911,000)	0	(1,911,000)	0
3050201009	Meja Komputer	Buah	3	1,055,000	(1,055,000)	0	(1,055,000)	0
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	1	19,800,000	(19,800,000)	0	(19,800,000)	0
3050201017	Sketsel	Buah	4	39,351,917	0	(39,351,917)	(39,351,917)	0
3050201022	Partisi	Buah	0	0	(36,235,917)	36,235,917	0	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
Tgl Cetak : 22/07/26 4:01 PM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		Kuantitas	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3050201033	Sofa	set	3	12.549,000	(1.254,000)	(1.254,000)	(2.508,000)	10.032,000
3050201999	Meubelair Lainnya	dummy	4	6.600,000	(6.600,000)	0	(6,600,000)	0
3050202003	Jam Elektronik	Buah	5	2.225,000	(2.225,000)	0	(2,225,000)	0
3050204004	A.C. Split	Buah	28	184.379,000	(184,189,000)	(5,030,000)	(189,229,000)	15.150,000
3050204005	Portable Air Conditioner (Alan Pendingin)	Buah	1	10.200,000	(9,180,000)	(1,020,000)	(10,200,000)	0
3050204006	Kipas Angin	Buah	10	4.302,000	(4,302,000)	0	(4,302,000)	0
3050206002	Televisi	Buah	3	36.140,350	(36,140,350)	0	(36,140,350)	0
3050206007	Loudspeaker	Buah	4	41.736,000	(20,215,200)	(4,173,800)	(33,388,800)	8.347,200
3050206008	Sound System	Buah	2	34.675,000	(34,675,000)	0	(34,675,000)	0
3050206012	Wireless	Buah	1	10.300,000	(10,300,000)	0	(10,300,000)	0
3050206019	Stasiun Radio	Buah	2	2.700,000	(2,700,000)	0	(2,700,000)	0
3050206020	Camera Video	Buah	1	8.940,000	(8,940,000)	0	(8,940,000)	0
3050206030	Tiang Bendera	Buah	10	4.018,000	(4,018,000)	0	(4,018,000)	0
3050206037	Mimbar/Podium	Buah	2	1.596,000	(1,596,000)	0	(1,596,000)	0
3050206057	Vertikal Blind	Buah	1	45.594,000	(45,594,000)	0	(45,594,000)	0
3050206066	Panggung	Buah	1	4.750,000	(4,750,000)	0	(4,750,000)	0
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	1	2.155,620	(1,506,934)	(215,562)	(1,724,496)	431,124
3060101001	Audio Mixing Console	Buah	1	16.483,500	(11,538,450)	(1,846,350)	(13,189,800)	3.296,700
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	7	31.070,520	(30,792,164)	(193,452)	(30,985,616)	205,904
3060102003	Camera Elektronik	Buah	1	8.000,000	(8,000,000)	0	(8,000,000)	0
3060102136	LCD Monitor	Buah	1	10.644,900	(7,451,430)	(1,584,490)	(9,037,920)	1.596,980
3060102184	Video Splitter	Buah	1	1.530,000	(1,530,000)	0	(1,530,000)	0
3060102185	Camera Conference	Buah	1	25.518,900	(17,863,290)	(2,551,800)	(20,416,120)	5.052,780
3060201010	Facsimile	Buah	1	587,000	(587,000)	0	(587,000)	0
3060205002	Unit Transceiver UHF Transportable	Buah	2	158,000	(158,000)	0	(158,000)	0
3060347002	Genaset	Buah	0	0	(148,520,000)	148,520,000	0	0
3070112002	Wheel Chair (Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis)	Buah	1	1.958,000	0	(984,000)	(984,000)	984,000
3100101999	Komputer Jaringan Lainnya	Buah	0	0	(17,840,000)	17,840,000	0	0
3100102001	P.C Unit	Buah	35	703.924,830	(514,933,420)	(188,991,410)	(703,924,830)	0
3100102002	Lap Top	Buah	31	400.579,000	(367,637,500)	(9,307,500)	(376,945,000)	3.625,000
3100102999	Personal Komputer Lainnya	dummy	0	0	(175,500,000)	175,500,000	0	0
3100203002	Monitor	Buah	1	5.060,000	(5,060,000)	0	(5,060,000)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	22	88.881,000	(87,631,000)	(350,000)	(87,981,000)	750,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	5	62.500,000	(55,400,750)	(5,643,750)	(61,044,500)	1.362,500
3100204001	Server	Buah	3	143.660,000	(143,660,000)	0	(143,660,000)	0
3100204002	Router	Buah	2	15.620,000	(15,620,000)	0	(15,620,000)	0
3100204014	Rak Server	Buah	1	9.866,590	(9,866,590)	0	(9,866,590)	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM
Tgl Cetak : 22/07/26 4:01 PM
Halaman : 3
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	BALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3100204021	Kabel UTP	Buah	1	8.560,000	(8.560,000)	0	(8.560,000)	0
3100204023	Wireless Access Point	Buah	2	4.740,000	(4.740,000)	0	(4.740,000)	0
3100204024	Switch	Buah	1	2.180,000	(2.180,000)	0	(2.180,000)	0
3100204027	Rackmount	Buah	1	10.750,000	(10.750,000)	0	(10.750,000)	0
133111	Gedung dan Bangunan		10	7.962.796.296	(6.104.538.185)	(358.060.482)	(6.463.628.667)	1.498.977.523
4010124004	Bangunan Gedung Kantor Pengadilan Negeri Kelas I A	UNIT	1	8.100.409.290	(4.986.997.988)	(293.362.623)	(5.280.350.621)	880.056.469
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	292.028.008	(236.403.618)	(13.906.095)	(250.309.714)	41.718.286
4010201007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	Unit	7	1.323.837.008	(843.406.278)	(48.612.135)	(893.018.413)	430.818.587
4040104001	Pagar Permanen	Unit	1	186.432.000	(17.730.291)	(2.218.428)	(19.948.719)	146.482.281
133121	Aset Tetap Lainnya		5,972	48.342.062	0	0	0	48.342.062
6010101001	Monografi	Buah	5,972	48.342.062	0	0	0	48.342.062
JUMLAH			12.680	29.573.363.827	(9.695.517.690)	(494.843.737)	(10.196.361.425)	18.383.962.392

Bantul, 22 Juli 2026
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

ERWAN HERMAWAN, S.Kom.
199504162009041002



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel

Untuk Periode Yang Berakhir
pada 30 Juni 2026

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026**

UAPB : 005 MAHKAMAH AGUNG
UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

Tgl Data : 22/07/26 12:33 PM

Tgl Cetak : 22/07/26 4:02 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_satker_poc

KURIR KIRACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	BALDO 30 JUNI 2026					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI PENYUSUTAN	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		39	25,219,150	(16,845,805)	(2,212,815)	(19,058,420)	6,160,730
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	5	4,350,000	(2,570,000)	(495,000)	(3,465,000)	1,485,000
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	7	3,900,000	(1,820,000)	(300,000)	(2,170,000)	1,330,000
3050201009	Meja Komputer	Buah	6	4,019,000	(2,477,000)	(385,500)	(2,862,500)	1,156,500
3050204006	Kipas Angin	Buah	4	884,000	(644,000)	(60,000)	(724,000)	160,000
3050206007	Loudspeaker	Buah	4	2,980,000	(2,980,000)	0	(2,980,000)	0
3050206014	Microphone	Buah	7	3,845,150	(2,092,305)	(364,615)	(3,076,920)	769,230
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	5	4,140,000	(2,362,500)	(517,500)	(2,880,000)	1,260,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	1	900,000	(900,000)	0	(900,000)	0
JUMLAH			39	25,219,150	(16,845,805)	(2,212,815)	(19,058,420)	6,160,730

Bantul, 22 Juli 2026

Penganggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



ERWAN HERMAWAN, S.Kom.

198504162009041002



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Laporan CRBMN

Untuk Periode Yang Berakhir
pada 30 Juni 2026

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
131111 Tanah

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 1 dari 11
Kode Lap : lap_crbmn_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2010101001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I		3,136	10,372,091,000	3,136	10,372,091,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	M2	3,136	10,372,091,000	3,136	10,372,091,000	0	0
2010104028	Tanah Bangunan Gedung Kantor Pengadilan		2,759	7,266,599,000	2,759	7,266,599,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	M2	2,759	7,266,599,000	2,759	7,266,599,000	0	0
TOTAL				17,638,690,000		17,638,690,000		0

Bantul, 22 July 2026

Petanggung Jawab UAKPB
Keasa Pengguna Barang



ERWAN HERMAWAN, S.Kom.
198504162009041002

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 2 dari 11
Kode Lap : lap_crbtn_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3010304003	Stationary Generating Set		1	366,300,000	1	366,300,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Unit	1	366,300,000	1	366,300,000	0	0
3020101001	Sedan		1	266,196,500	1	266,196,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	266,196,500	1	266,196,500	0	0
3020101003	Station Wagon		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	3	493,915,828	3	493,915,828	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Unit	(3)	(493,915,828)	(3)	(493,915,828)	0	0
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)		3	493,915,828	3	493,915,828	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Unit	3	493,915,828	3	493,915,828	0	0
3020104001	Sepeke Motor		8	123,950,000	8	123,950,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	8	123,950,000	8	123,950,000	0	0
3020202003	Kursi Roda		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	1,968,000	1	1,968,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Unit	(1)	(1,968,000)	(1)	(1,968,000)	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal		2	3,400,000	2	3,400,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	3,400,000	2	3,400,000	0	0
3050104002	Lemari Kayu		43	28,529,000	43	28,529,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	43	28,529,000	43	28,529,000	0	0
3050104003	Rak Besi		30	74,644,250	30	74,644,250	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	30	74,644,250	30	74,644,250	0	0
3050104004	Rak Kayu		5	5,130,000	5	5,130,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	5,130,000	5	5,130,000	0	0

LAPORAN CREMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 3 dari 11
Kode Lap : lap_crbmn_sakur_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050104005	Filing Cabinet Besi		27	35,287,500	27	35,287,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	27	35,287,500	27	35,287,500	0	0
3050104006	Filing Cabinet Kayu		1	579,000	1	579,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	579,000	1	579,000	0	0
3050104007	Brankas		2	20,422,000	2	20,422,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	20,422,000	2	20,422,000	0	0
3050104013	Buffer		2	7,560,000	2	7,560,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	7,560,000	2	7,560,000	0	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		9	53,738,000	9	53,738,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	53,738,000	9	53,738,000	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama		1	32,000	1	32,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	1	32,000	1	32,000	0	0
3050105010	White Board		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	32,000	1	32,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Buah	(1)	(32,000)	(1)	(32,000)	0	0
3050105017	Mesin Absensi		1	7,500,000	1	7,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	7,500,000	1	7,500,000	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus		2	25,395,000	2	25,395,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	25,395,000	2	25,395,000	0	0
3050105099	Interactive kiosk		1	17,840,000	1	17,840,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	1	17,840,000	1	17,840,000	0	0
3050105999	Peralakas Kantor Lainnya		0	0	0	0	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 4 dari 11
Kode Lap : lap_orbm_n_sakker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	116,000	1	116,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	dummy	(1)	(116,000)	(1)	(116,000)	0	0
3050201001	Meja Kerja Besi/Metal		15	32,950,000	15	32,950,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	15	32,950,000	15	32,950,000	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		116	121,577,000	111	116,627,000	5	4,950,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	113	117,077,000	108	112,127,000	5	4,950,000
101	Pembelian	Buah	3	4,500,000	3	4,500,000	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		212	120,673,270	206	117,373,270	7	3,500,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	215	122,656,500	208	119,356,500	7	3,500,000
101	Pembelian	Buah	6	10,381,770	6	10,381,770	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Buah	(9)	(12,365,000)	(9)	(12,365,000)	0	0
3050201004	Kursi Kayu		51	35,224,000	51	35,224,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	51	35,224,000	51	35,224,000	0	0
3050201005	Sipa		11	28,914,000	11	28,914,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	28,914,000	11	28,914,000	0	0
3050201006	Bangku Panjang Besi/Metal		15	13,061,000	15	13,061,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	696,000	6	696,000	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	9	12,365,000	9	12,365,000	0	0
3050201007	Bangku Panjang Kayu		26	23,835,000	26	23,835,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	26	23,835,000	26	23,835,000	0	0
3050201008	Meja Rapat		2	1,911,000	2	1,911,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,911,000	2	1,911,000	0	0
3050201009	Meja Komputer		0	5,074,000	3	1,055,000	6	4,019,000

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 22/07/2026 16.05.08
Halaman : 5 dari 11
Kode Lap : lap_crbmn_saiker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	5,074,000	3	1,055,000	6	4,019,000
3050201014	Meja Resepsionis		1	19,800,000	1	19,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	19,800,000	1	19,800,000	0	0
3050201017	Sketsel		4	39,351,917	4	39,351,917	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	4	39,351,917	4	39,351,917	0	0
3050201022	Partisi		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	39,235,917	3	39,235,917	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Buah	(3)	(39,235,917)	(3)	(39,235,917)	0	0
3050201033	Sofa		3	12,540,000	3	12,540,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	set	3	12,540,000	3	12,540,000	0	0
3050201998	Meubelair Lainnya		4	6,600,000	4	6,600,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	4	6,600,000	4	6,600,000	0	0
3050202003	Jam Elektronik		5	2,225,000	5	2,225,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	2,225,000	5	2,225,000	0	0
3050203004	A.C. Split		28	184,379,000	28	184,379,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	28	184,379,000	28	184,379,000	0	0
3050204005	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)		1	10,200,000	1	10,200,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,200,000	1	10,200,000	0	0
3050204006	Kipas Angin		14	5,186,000	10	4,302,000	4	884,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	14	5,186,000	10	4,302,000	4	884,000
3050206002	Televisi		3	36,140,350	3	36,140,350	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	36,140,350	3	36,140,350	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 6 dari 11
Kode Lap : lap_crbmn_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050206007	Loudspeaker		8	44.716,000	4	41.736,000	4	2.980,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	44,716,000	4	41,736,000	4	2,980,000
3050206008	Sound System		2	34.875,000	2	34.875,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	34,875,000	2	34,875,000	0	0
3050206012	Wireless		1	10.300,000	1	10.300,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,300,000	1	10,300,000	0	0
3050206014	Microphone		7	3.846,150	0	0	7	3.846,150
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	3,846,150	0	0	7	3,846,150
3050206019	Stabilisator		2	2.700,000	2	2.700,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,700,000	2	2,700,000	0	0
3050206020	Camera Video		1	8.940,000	1	8.940,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	8,940,000	1	8,940,000	0	0
3050206030	Tiang Bendera		10	4.018,000	10	4.018,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	4,018,000	10	4,018,000	0	0
3050206037	Memban Padum		2	1.596,000	2	1.596,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,596,000	2	1,596,000	0	0
3050206057	Vertical Blind		1	45.594,000	1	45.594,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	45,594,000	1	45,594,000	0	0
3050206080	Panggung		1	4.750,000	1	4.750,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,750,000	1	4,750,000	0	0
3050206080	Bracet Standing Peralatan		1	2.155,620	1	2.155,620	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,155,620	1	2,155,620	0	0
3050206085	Tempat Sampah		0	0	0	0	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 7 dari 11
Kode Lap : lap_crbmn_saiker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
101	Pembelian	Buah	1	114,450	0	0	1	114,450
315	Reklasifikasi Keluar ke Persediaan	Buah	(1)	(114,450)	0	0	(1)	(114,450)
3060101001	Audio Mixing Console		1	16,483,500	1	16,483,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	16,483,500	1	16,483,500	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		7	31,070,520	7	31,070,520	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	31,070,520	7	31,070,520	0	0
3060102003	Camera Electronic		1	6,000,000	1	6,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,000,000	1	6,000,000	0	0
3060102135	LCD Monitor		1	10,644,900	1	10,644,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,644,900	1	10,644,900	0	0
3060102164	Video Splitter		1	1,530,000	1	1,530,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,530,000	1	1,530,000	0	0
3060102165	Camera Conference		1	25,518,900	1	25,518,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	25,518,900	1	25,518,900	0	0
3060201010	Facsimile		1	567,000	1	567,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	567,000	1	567,000	0	0
3060205002	Unit Transceiver UHF Transportable		2	158,000	2	158,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	158,000	2	158,000	0	0
3060347002	Genset		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	366,300,000	1	366,300,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Buah	(1)	(366,300,000)	(1)	(366,300,000)	0	0
3070112002	Wheel Chair (Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis)		1	1,968,000	1	1,968,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 8 dari 11
Kode Lap : lap_orbmn_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	1	1,968,000	1	1,968,000	0	0
3100101999	Komputer Jaringan Lainnya		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	17,840,000	1	17,840,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	Buah	(1)	(17,840,000)	(1)	(17,840,000)	0	0
3100102001	P.C Unit		55	703,924,830	55	703,924,830	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	42	528,424,830	42	528,424,830	0	0
107	Reklasifikasi Masuk	Buah	13	175,500,000	13	175,500,000	0	0
3100102002	Lap Top		31	400,570,000	31	400,570,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	31	400,570,000	31	400,570,000	0	0
3100102999	Personal Komputer Lainnya		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	13	175,500,000	13	175,500,000	0	0
304	Reklasifikasi Keluar	dummy	(13)	(175,500,000)	(13)	(175,500,000)	0	0
3100203002	Monitor		1	5,060,000	1	5,060,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	5,060,000	1	5,060,000	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		22	92,821,000	22	88,681,000	5	4,140,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	25	91,381,000	22	88,681,000	3	2,700,000
101	Pembelian	Buah	2	1,440,000	0	0	2	1,440,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		8	63,400,000	5	62,500,000	1	900,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	63,400,000	5	62,500,000	1	900,000
3100204001	Server		3	143,660,000	3	143,660,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	143,660,000	3	143,660,000	0	0
3100204002	Router		2	15,620,000	2	15,620,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 9 dari 11
Kode Lap : lap_crbrmn_selker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	15,620,000	2	15,620,000	0	0
3100204014	Rak Server		1	9,866,590	1	9,866,590	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	9,866,590	1	9,866,590	0	0
3100204021	Kabel UTP		1	8,560,000	1	8,560,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	8,560,000	1	8,560,000	0	0
3100204023	Wireless Access Point		2	4,740,000	2	4,740,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	4,740,000	2	4,740,000	0	0
3100204024	Switch		1	2,180,000	1	2,180,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,180,000	1	2,180,000	0	0
3100204027	Rackmount		1	10,750,000	1	10,750,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	10,750,000	1	10,750,000	0	0
TOTAL				3,948,844,625		3,923,625,475		25,219,150

Bantul, 22 July 2026
Penganggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang
ERWAN HERMAWAN, S.Kom.
198504162009041002

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
133111 Gedung dan Bangunan

Tanggal : 22/07/2026 16.05.06
Halaman : 10 dari 11
Kode Lap : lap_crbmn_salker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4010124004	Bangunan Gedung Kantor Pengadilan Negeri Kelas I A		1	6,160,409,290	1	6,160,409,290	0	0
000	Saldo Awal TAYL	UNIT	1	6,160,409,290	1	6,160,409,290	0	0
4010201004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen		1	292,028,000	1	292,028,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	292,028,000	1	292,028,000	0	0
4010201007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen		7	1,323,837,000	7	1,323,837,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	7	1,323,837,000	7	1,323,837,000	0	0
4040104001	Pagar Permanen		1	186,432,000	1	186,432,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	186,432,000	1	186,432,000	0	0
TOTAL				7,962,706,290		7,962,706,290		0

Bantul, 22 July 2026

Petanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



ERWAN HERMAWAN, S.Kom.
196504162009041002

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2026

NAMA UAKPB : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL
135121 Aset Tetap Lainnya

Tanggal : 22/07/2026 16:05:06
Halaman : 11 dari 11
Kode Lap : lap_crbmn_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8010101001	Monografi		5,972	48,342,062	5,972	48,342,062	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5,972	48,342,062	5,972	48,342,062	0	0
TOTAL				48,342,062		48,342,062		0

Bantul, 22 July 2026

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



ERWAN HERMAWAN, S.Kom.
198504162009041002



Pengadilan Negeri Bantul

LBKP SEMESTER I TAHUN 2026

Catatan atas Laporan Barang Milik Negara (CaBMN)

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

I. PENDAHULUAN

Sejak dimulainya era reformasi keuangan pada tahun 2003, pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) menjadi fokus utama dalam upaya mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance). Untuk mendukung tujuan ini, Pemerintah telah menerbitkan paket peraturan perundang-undangan yang komprehensif, dengan pengesahan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.

Sebagai tindak lanjut dari kedua undang-undang tersebut, khususnya dalam mengatur pengelolaan BMN, pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (BMN/D), yang kemudian diperbarui melalui Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020. Regulasi ini mengatur secara menyeluruh seluruh siklus pengelolaan BMN, mulai dari perencanaan kebutuhan, penganggaran, pengadaan, penggunaan, pemanfaatan, pengamanan, pemeliharaan, penilaian, penghapusan, pemindahtanganan, penatausahaan, hingga pembinaan, pengawasan, dan pengendalian.

Cakupan siklus pengelolaan BMN yang luas ini merupakan penjabaran lebih rinci dari siklus logistik yang diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004. Perluasan cakupan tersebut didasarkan pada pertimbangan perlunya penyesuaian terhadap siklus perbendaharaan negara secara menyeluruh. Dengan adanya penyesuaian ini, diharapkan pengelolaan BMN dapat berjalan dengan lebih tertib, akuntabel, dan efisien, sehingga mampu mendukung pelaksanaan pelayanan publik yang optimal.

Dalam rangka mengimplementasikan regulasi tersebut, Pengadilan Negeri Bantul, sebagai salah satu satuan kerja dari Mahkamah Agung yang berperan sebagai Kuasa Pengguna BMN, diwajibkan untuk menyusun LBKP secara berkala, baik LBKP Semesteran maupun LBKP Tahunan. Dengan pelaporan yang tertib, diharapkan pengelolaan BMN di Pengadilan Negeri Bantul dapat menjadi lebih transparan dan akuntabel.

A. Dasar Hukum

- 1) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 3) Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung Republik Indonesia;
- 4) Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2024;
- 5) Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 6) Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- 7) Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 8) Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- 9) Peraturan Presiden Nomor 21 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2005 tentang Sekretariat Mahkamah Agung;
- 10) Peraturan Mahkamah Agung Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Mahkamah Agung Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan;
- 11) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 Tahun 2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagaimana telah diubah dan ditambah terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 333/KM.6/2024 tentang Perubahan Keempat Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- 12) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 Tahun 2013 tentang Bagan Akun Standar;
- 13) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- 14) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan

- Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 15) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 99/PMK.05/2017 Tahun 2017 tentang Administrasi Pengelolaan Hibah;
 - 16) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 118/PMK.06/2018 Tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah;
 - 17) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97/PMK.06/2019 tentang Pengasuransian Barang Milik Negara;
 - 18) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 115/PMK.06/2020 tentang Pemanfaatan Barang Milik Negara;
 - 19) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 217/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
 - 20) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 57 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat;
 - 21) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 232/PMK.05/2022 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi;
 - 22) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara;
 - 23) Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2024 tentang Tata Cara Pengelolaan Barang Milik Negara yang Tidak Digunakan untuk Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kementerian/Lembaga;
 - 24) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 04/KM.6/2013 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 53/KM.6/2012 tentang Penerapan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
 - 25) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 128/KM.6/2015 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
 - 26) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 267/KM.6/2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
 - 27) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 385/KM.6/2016 tentang Modul Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara dan Pmutakhiran Data Barang Milik

Negara;

- 28) Keputusan Menteri Keuangan Nomor 98/KM.6/2016 tentang Modul Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 29) Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 339/KM.6/2024 tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- 30) Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Negara dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 1/KN/2014;
- 31) Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor 291/PB/2022 tentang Pemutakhiran Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar; dan
- 32) Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 1330/SEK/SK/XII/2021 tentang Pedoman Akuntansi Berbasis Akural dan Pelaporan Keuangan.

B. Entitas Pelaporan

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 *juncto* Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 yang menjadi pedoman dalam pengelolaan BMN, setiap instansi pemerintah yang bertindak sebagai Pengguna BMN diwajibkan untuk menyusun Laporan Barang Pengguna (LBP). Dalam menyusun LBP, Mahkamah Agung mengikuti jenjang pelaporan struktural yang berlaku mulai dari tingkat Satker (1846 UAKPB), Korwil (132 UAPPB-W), Eselon I (7 UAPPB-E1), hingga Kementerian/Lembaga (1 UAPB).

LBKP Pengadilan Negeri Bantul Semester I Tahun 2026 menyajikan nilai BMN secara menyeluruh, baik yang termasuk kategori intrakomptabel (memenuhi syarat kapitalisasi) maupun ekstrakomptabel berdasarkan penggolongan, kodifikasi, dan akun neraca yang diatur dalam peraturan terkait. Hal ini dilakukan untuk menjamin transparansi dan akuntabilitas pengelolaan BMN di lingkungan Pengadilan Negeri Bantul.

C. Periode Pelaporan

Catatan atas Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2026 ini disusun dan disajikan untuk periode yang berakhir tanggal 30 Juni 2026.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) didefinisikan sebagai seluruh barang yang diperoleh atas beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) atau dari perolehan lain yang sah. BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya, BMN ada yang dikategorikan sebagai aset lancar maupun aset tetap.

Pengkategorian ini memiliki peran penting dalam menyajikan nilai BMN secara transparan dan akuntabel dalam Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga (LKKL) serta Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP). BMN digolongkan sebagai aset lancar apabila diharapkan akan segera digunakan atau dijual dalam jangka waktu 12 bulan (1 tahun) sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi syarat ini akan diperlakukan sebagai

Persediaan.

Sementara itu, BMN dikategorikan sebagai aset tetap jika memiliki masa manfaat lebih dari 12 bulan, tidak ditujukan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun untuk tujuan penggunaan. Aset tetap BMN mencakup Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, serta Konstruksi dalam Pengerjaan. Dengan masa manfaat yang panjang, aset tetap BMN menjadi komponen krusial dalam pengelolaan keuangan negara secara berkelanjutan.

BMN yang telah diperoleh harus dicatat dan dilaporkan sesuai dengan prinsip-prinsip pengelolaan BMN, yaitu fungsional, kepastian hukum, transparansi, efisiensi, akuntabilitas, dan kepastian nilai. Akuntabilitas pengelolaan BMN tercermin melalui pelaporan BMN secara berkala dan tepat waktu, yang dimulai dari proses pembukuan, inventarisasi, hingga pelaporan yang sistematis sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Proses sistematis ini dikenal sebagai penatausahaan, sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan BMN/D.

Penatausahaan BMN di lingkungan Mahkamah Agung bertujuan untuk mewujudkan tertib administrasi dan mendukung tertib pengelolaan BMN. Hal ini mencakup penatausahaan oleh Pengguna/Kuasa Pengguna Barang sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN.

LBKP sebagai output utama penatausahaan, menjadi sarana pertanggungjawaban pengelolaan BMN oleh Kuasa Pengguna Barang dalam periode tertentu. LBKP juga dapat digunakan sebagai sumber informasi prediktif dalam pengambilan keputusan terkait BMN di masa depan. Laporan ini juga menjadi bahan penyusunan neraca BMN yang merupakan bagian dari Laporan Keuangan Pengadilan Negeri Bantul.

Agar bermanfaat, informasi dalam LBKP harus memenuhi karakteristik kualitatif laporan yang baik, yaitu relevan, andal, dapat dibandingkan, dan mudah dipahami. Relevansi tercapai jika informasi dapat dihubungkan dengan maksud penggunaannya, memiliki nilai umpan balik, prediktif, tepat waktu, dan lengkap. Keandalan terpenuhi jika informasi bebas dari kekeliruan, disajikan secara jujur dan dapat diverifikasi, serta tidak berpihak pada pihak tertentu. Daya banding tercapai jika informasi dapat diperbandingkan baik secara internal (antar periode) maupun eksternal (dengan pengguna lain). Kemudahan pemahaman dicapai jika informasi

disajikan dalam bentuk dan istilah yang sesuai dengan tingkat pemahaman pengguna laporan.

Untuk mencapai kualitas LBKP yang memenuhi persyaratan tersebut, pencatatan dan pelaporan BMN harus dilakukan dengan mematuhi ketentuan dan prinsip yang berlaku. Sehubungan dengan hal ini, perlu dipastikan akuntabilitas dan transparansi pengelolaan BMN sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan yang berlaku. Berikut adalah beberapa kebijakan akuntansi dalam penatausahaan BMN yang diterapkan.

1. Penyeragaman Pemahaman Penggolongan dan Kodefikasi BMN
2. Penyajian BMN sesuai Bagan Akun Standar (BAS)
3. Kapitalisasi BMN
4. Penyusutan BMN
5. Rekonsiliasi BMN

A. Kebijakan Penyeragaman Pemahaman Penggolongan dan Kodefikasi

Penggolongan dan kodefikasi Barang Milik Negara (BMN) memiliki peran krusial dalam mempermudah proses akuntansi, pelaporan, dan inventarisasi BMN. Dengan menerapkan sistem kodefikasi BMN yang seragam dan menyeluruh di setiap Kuasa Pengguna dan Pengguna BMN, informasi yang tercantum dalam Laporan Barang Pengguna (LBKP) dapat lebih mudah dibandingkan dan dipahami. Hal ini dapat terwujud berkat penerapan kaidah pengelompokan yang konsisten antarperiode pelaporan dan antarentitas pelaporan.

Pemberian kode BMN diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagaimana diubah dan ditambah, terakhir dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 333/KM.6/2024 tentang Perubahan Keempat Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara. Kodefikasi ini disesuaikan dengan penggolongan masing-masing BMN dan diselaraskan dengan Bagan Akun Standar. Tujuannya adalah untuk menciptakan harmonisasi dalam penyajian BMN pada Neraca BMN dan Laporan Keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP).

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010, BMN diklasifikasikan ke dalam 8 (delapan) golongan utama, yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, serta Aset Tak Berwujud. Setiap golongan kemudian dibagi lagi menjadi bidang, kelompok,

subkelompok, dan sub-sub kelompok untuk memastikan klasifikasi yang lebih detail dan terstruktur.

Pada tingkat Kuasa Pengguna Barang (satuan kerja), pelaporan BMN diatur mulai dari golongan barang hingga sub-sub kelompok barang. Sementara itu, pada tingkat wilayah dan/atau Eselon I, pelaporan dilakukan mulai dari golongan hingga sub kelompok barang. Adapun pada tingkat Pengguna Barang (Kementerian/Lembaga), laporan hanya mencakup dari golongan hingga kelompok barang.

Pemahaman mengenai hal ini diawali dengan mengenali fungsi suatu barang, apakah sesuai dan/atau mendukung tugas pokok dan fungsi (tusi) organisasi, yang tentu saja berbeda di setiap Kementerian/Lembaga. Kesalahan yang sering terjadi adalah kurangnya pemahaman bahwa setiap barang harus diklasifikasikan secara rinci berdasarkan golongan, bidang, kelompok, sub kelompok, hingga sub-sub kelompok.



Gambar 1. Penjelasan Kodefikasi BMN

Sebagai contoh, ketika melakukan penginputan aset berupa “perangkat komputer” pada aplikasi SAKTI, terdapat 2 (dua) pilihan kode barang, yaitu:

1. Personal Komputer (3.08.xx.xx.xxx)
2. P.C Unit (3.10.xx.xx.xxx)

Pilihan nomor (1) adalah kode barang yang termasuk ke dalam kategori/bidang “alat laboratorium”, sedangkan pilihan nomor (2) adalah kode barang yang termasuk kategori/bidang “komputer”. Dari kedua pilihan ini, untuk Mahkamah Agung seharusnya menggunakan pilihan nomor (2) karena perangkat komputer yang umum digunakan oleh satuan kerja di lingkungan Mahkamah Agung adalah dengan kategori/bidang “komputer”, bukan “alat laboratorium”.

Kebijakan internal Mahkamah Agung terkait hal ini telah dimulai sejak tahun 2023 dengan Surat Kepala Biro Perlengkapan Nomor 167/BUA.4/PL.09/06/2023 tanggal 6 Juni 2023 perihal Petunjuk Teknis tentang Inventarisasi dan Koreksi Data Aset dalam Rangka Persiapan RKBMN Tahun 2025. Pada tahun 2024, kebijakan ini semakin diperkuat dengan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 506/SEK/SK.PL1.2/V/2024 tentang Pembentukan Kelompok Kerja Penertiban Data Barang Milik Negara (BMN) di Lingkungan Mahkamah Agung RI dan Badan Peradilan di Bawahnya. Tugas utama Pokja ini adalah memperbaiki data aset, termasuk kodifikasi BMN yang salah, dalam rangka migrasi data BMN pada SIMAN v1 ke SIMAN v2.

Pada Semester I Tahun 2024, dalam beberapa kali kesempatan Pembinaan terkait pengelolaan dan penatausahaan BMN (Banten, Surabaya, dan Yogyakarta), Mahkamah Agung selalu menekankan pentingnya pemahaman penggolongan dan kodifikasi BMN yang sesuai dengan Tusi Mahkamah Agung, terutama pada peralatan dan mesin serta persediaan. Adapun beberapa kebijakan penggolongan dan kodifikasi BMN yang disesuaikan dengan Tusi Mahkamah Agung dapat dilihat pada gambar di bawah ini.

PENGGOLONGAN DAN KODEFIKASI BARANG MILIK NEGARA SESUAI TUSI MAHKAMAH AGUNG RI

CONTOH KODEFIKASI BARANG PERSEDIAAN	
1.01.03.XX.XX	
KODE	U R A T A N
117111	Barang Konsumsi
1.01.03.01.001	Alat Tulis
1.01.03.01.002	Tinta Tulis, Tinta Stempel
1.01.03.01.003	Penjepit Kertas
1.01.03.01.004	Penghapus/Korektor
1.01.03.01.005	Buku Tulis
1.01.03.01.006	Cyliner Dan Map
1.01.03.01.007	Penggaris
1.01.03.01.008	Cutter (Alat Tulis Kantor)
1.01.03.01.009	Pita Mesin Ketik
1.01.03.01.010	Alat Perikat
1.01.03.09.001	Material
1.01.03.09.002	Prangko
KODE	U R A T A N
117113	Bahan untuk Pemeliharaan
1.01.03.05.001	Sapu Dan Sikat
1.01.03.05.002	Alat-Alat Pel Dan Lap
1.01.03.05.003	Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya
1.01.03.05.004	Keset Dan Tempat Sampah
1.01.03.05.005	Kumri, Kran Dan Semprotan
1.01.03.05.006	Alat Pengikat
1.01.03.05.007	Perakitan Ledeng
1.01.03.05.008	Bahan Kimia Untuk Pembersih
1.01.03.05.009	Alat Untuk Makan Dan Minum
1.01.03.05.012	Pengharian Ruangan
1.01.03.05.013	Kasa
1.01.03.05.014	Segel/Tanda Pengaman

Gambar 2: Kebijakan Kodefikasi BMN untuk Persediaan di Mahkamah Agung

Mapping Klasifikasi BMN Kelompok Peralatan dan Mesin

301 Alat Berat	302 Alat Angkutan	303 Alat Bengkel Dan Alat Ukur
304 Alat Perikanan	305 Alat Karam & Benda Tahan	306 Alat Studio, Kaseting, Dan Pemasukan
307 Alat Radiofonis & Kalkulator	308 Alat Laboratorium	309 Alat Pemrosesan
310 Komputer	311 Alat Ukur	312 Alat Pengukuran
313 Alat Proses, Pengalihan, Dan Pemrosesan	314 Alat Bantu Produksi	315 Alat Kelembutan Rata
316 Alat Pengalir	317 Peralatan Proses Produksi	318 Benda - Bentu

Sesuai Titi Mahkamah Agung

Gambar 3: Kebijakan Kodefikasi BMN untuk Peralatan dan Mesin di Mahkamah Agung

B. Kebijakan Penyajian BMN sesuai Bagan Akun Standar

Salah satu tujuan utama penyusunan LBKP ini adalah menyediakan data yang akurat untuk Neraca BMN Pengadilan Negeri Bantul. Oleh karena itu, pelaporan BMN harus disusun sesuai dengan standar neraca, dengan menyesuaikan penggolongan dan kodefikasi BMN berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 dan seluruh aturan perubahan dan penambahannya, ke dalam penggolongan yang selaras dengan akun neraca, sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 214/PMK.05/2013 tentang Bagan Akun Standar.

Penyesuaian ini menghasilkan penyajian BMN dalam tiga pos neraca, yaitu Persediaan, Aset Tetap, dan Aset Lainnya. Persediaan merupakan aset lancar yang mencakup barang atau perlengkapan untuk mendukung operasional pemerintah serta barang yang ditujukan untuk dijual atau diserahkan dalam pelayanan publik.

Aset Tetap didefinisikan sebagai aset berwujud dengan masa manfaat lebih dari 12 bulan, yang digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat. Aset ini dikelompokkan berdasarkan kesamaan sifat atau fungsi, seperti Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, serta Konstruksi Dalam Pengerjaan..

Sementara itu, Aset Lainnya mencakup aset pemerintah yang tidak termasuk dalam kategori aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap,

atau dana cadangan. Aset ini terdiri dari Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-Lain. Aset Tak Berwujud adalah aset non-keuangan yang dapat diidentifikasi, tidak memiliki wujud fisik, dan dimanfaatkan untuk menghasilkan barang atau jasa, termasuk hak kekayaan intelektual. Adapun Aset Lain-Lain meliputi aset yang tidak tergolong dalam Aset Tak Berwujud, seperti aset tetap yang sudah tidak digunakan.

Dalam Laporan BMN, Aset Lainnya hanya mencakup nilai BMN yang secara substansi termasuk dalam kelompok tersebut. Hal ini berbeda dengan penyajian Aset Lainnya dalam Laporan Keuangan, yang mencakup BMN dan non-BMN, seperti piutang antar Kementerian/Lembaga, aset dengan penggunaan terbatas, dan sebagainya.

Dengan penyajian yang sesuai dengan prinsip akuntansi dan keuangan negara, LBKP diharapkan dapat menjadi sumber informasi yang relevan, andal, dan akuntabel. Hal ini akan mendukung proses pelaporan keuangan serta menjadi dasar bagi perencanaan dan pengambilan keputusan dalam pengelolaan BMN di Mahkamah Agung.

C. Kebijakan Kapitalisasi BMN

Berdasarkan Lampiran VII Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara (BMN), BMN diklasifikasikan menjadi dua kategori, yaitu intrakomptabel dan ekstrakomptabel. BMN intrakomptabel adalah BMN yang memenuhi kriteria kapitalisasi dan dicatat dalam Neraca Pemerintah Pusat. Sementara itu, BMN ekstrakomptabel adalah BMN yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi dan umumnya hanya dilaporkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).

BMN dianggap memenuhi syarat kapitalisasi jika nilainya melebihi batas minimum yang telah ditetapkan, yaitu:

1. Untuk gedung dan bangunan, nilai minimumnya adalah Rp25.000.000,00 (*dua puluh lima juta rupiah*) atau lebih.
2. Untuk peralatan, mesin, dan alat olahraga, nilai minimumnya adalah Rp1.000.000,00 (*satu juta rupiah*) atau lebih.
3. Untuk tanah, jalan, irigasi, jaringan, koleksi perpustakaan, dan barang bercorak seni budaya, nilai minimumnya adalah Rp1,00 (*satu rupiah*) atau lebih.

Kebijakan kapitalisasi BMN ini memiliki peran penting dalam penyajian BMN dalam Neraca Pemerintah di semua tingkatan pelaporan, mulai dari Satuan Kerja, Kementerian/Lembaga, hingga Pemerintah Pusat. Kapitalisasi menentukan apakah suatu BMN akan dicatat sebagai aset dalam Neraca atau hanya dilaporkan dalam CaLK.

Penerapan batasan kapitalisasi ini mengacu pada prinsip materialitas dalam akuntansi. BMN dengan nilai di bawah batas tertentu dianggap tidak material dan cukup dilaporkan dalam CaLK. Sementara itu, BMN dengan nilai material di atas batas tersebut harus dikapitalisasi dan dicatat sebagai aset dalam Neraca agar posisi keuangan pemerintah dapat tercermin secara akurat.

Kebijakan ini juga mempertimbangkan aspek *cost-benefit* guna menghindari penyajian BMN yang terlalu rinci, yang dapat menambah beban administratif tanpa memberikan manfaat informasi yang signifikan. Dengan demikian, pengelolaan BMN, baik yang dikapitalisasi maupun tidak, dapat dilakukan secara lebih efektif dan efisien.

D. Kebijakan Penyusutan BMN

Penyusutan Aset Tetap BMN dijalankan menggunakan metode garis lurus, yang mengalokasikan nilai susut aset tetap secara merata setiap semester selama masa manfaatnya. Pengadilan Negeri Bantul, dalam LBKP Semester I Tahun 2026, telah menerapkan penyusutan aset tetap BMN sesuai Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai yang mencerminkan penurunan kapasitas dan manfaat aset tetap seiring waktu. Beberapa ketentuan dasar penerapannya adalah:

1. Tanah, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan aset tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang tidak disusutkan.
2. Nilai susut pertama kali dihitung dari nilai yang tercatat dalam pembukuan (nilai buku) per 31 Desember 2012 untuk aset tetap yang diperoleh hingga tanggal tersebut. Untuk aset tetap yang diperoleh setelahnya, nilai susut dihitung dari nilai perolehan atau nilai wajar apabila nilai perolehan tidak diketahui.
3. Penyusutan dihitung dan dicatat setiap akhir semester tanpa mempertimbangkan nilai residu.

4. Metode garis lurus digunakan dengan mengalokasikan nilai susut secara merata setiap semester selama masa manfaat aset tetap tersebut.
5. Masa manfaat aset tetap ditetapkan berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KMK.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat untuk Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap yang kemudian diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 339/KM.6/2024 tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

Untuk mendukung penerapan kebijakan penyusutan Barang Milik Negara (BMN) berupa aset tetap, Pemerintah telah menetapkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KMK.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat untuk Penyusutan BMN Berupa Aset Tetap yang kemudian diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 339/KM.6/2024 tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat. Kebijakan ini berfungsi sebagai pedoman atau acuan bagi instansi pemerintah pusat dalam menghitung, menyajikan, dan mengungkapkan penyusutan aset tetap sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Paket kebijakan tentang penyusutan Barang Milik Negara (BMN) menjelaskan serangkaian langkah yang wajib diikuti oleh entitas pemerintah pusat, khususnya dalam hal menghitung, menyajikan, dan mengungkapkan penyusutan aset tetap. Paket ini juga dilengkapi dengan contoh kasus yang mencakup pemilihan masa manfaat, perhitungan penyusutan, hingga pengungkapannya dalam Catatan Ringkas Barang Milik Negara (CRBMN).

Keberadaan paket kebijakan ini sangat penting untuk memastikan penerapan penyusutan aset tetap BMN secara seragam dan konsisten di seluruh instansi pemerintah pusat. Dengan demikian, informasi penyusutan yang dihasilkan akan lebih andal, relevan, dan dapat dibandingkan, sehingga mendukung pelaporan keuangan yang transparan dan akuntabel.

Selain itu, kebijakan ini bertujuan untuk mengurangi risiko kesalahan dalam perhitungan dan penyajian penyusutan. Dengan mematuhi pedoman ini secara disiplin, petugas pengelola BMN di setiap instansi dapat

menjalankan tugasnya dengan lebih efektif dalam menjaga aset negara yang menjadi tanggung jawab mereka.

Dari penjelasan tersebut, dapat disimpulkan bahwa kebijakan penyusutan BMN memegang peranan penting dalam memastikan pengelolaan aset tetap BMN yang tertib, efisien, optimal, dan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Langkah ini merupakan bagian dari upaya pemerintah untuk terus meningkatkan tata kelola keuangan dan aset negara demi kepentingan bangsa dan negara. Penerapan penyusutan aset tetap BMN sangat penting untuk mencerminkan nilai aset tetap yang sebenarnya dalam Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) dan Laporan Keuangan. Informasi penyusutan juga sangat diperlukan untuk perencanaan penggantian aset tetap yang telah habis masa manfaatnya.

Dengan mematuhi ketentuan penyusutan yang berlaku, pengelolaan aset tetap BMN menjadi lebih teratur dan sesuai dengan standar akuntansi yang baik. Hal ini pada akhirnya akan meningkatkan akuntabilitas dan transparansi dalam pengelolaan BMN.

E. Kebijakan Rekonsiliasi Nilai BMN

Rekonsiliasi bertujuan memastikan bahwa setiap transaksi atau kejadian yang memengaruhi nilai BMN telah dicatat, diklasifikasikan, disajikan, dan diungkapkan dengan benar dalam laporan BMN. Dengan demikian, laporan BMN akan memiliki kualifikasi yang relevan, andal, dapat dibandingkan, dan mudah dipahami. Oleh karena itu, mekanisme rekonsiliasi BMN harus dilakukan secara periodik pada setiap tingkat pelaporan. Proses ini dimulai dari rekonsiliasi internal di tingkat Kuasa Pengguna Barang (KPB), kemudian rekonsiliasi eksternal antara KPB dengan Pengelola Barang, dan terakhir rekonsiliasi internal oleh Bendahara Umum Negara.

Mahkamah Agung telah berupaya untuk merealisasikan kebijakan ini melalui fitur Transaksi BMN dalam Modul Penatausahaan BMN yang ada pada aplikasi E-SADEWA (*Electronic State-Asset Development and Enhancement Work Application*). Dengan adanya fitur ini, rekonsiliasi dilaksanakan secara berjenjang dari tingkat satker, Korwil, hingga Mahkamah Agung untuk memastikan setiap transaksi yang dilakukan sudah sesuai dengan aturan yang berlaku.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Berita Acara Rekonsiliasi Internal Data BMN
2. Laporan Posisi BMN di Neraca (Saldo Awal) per 1 Januari 2026
3. Laporan Posisi BMN di Neraca per 30 Juni 2026
4. Laporan Barang Persediaan;
5. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
6. Laporan Penyusutan;
7. Laporan Penyusutan Intrakomptabel;
8. Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel;
9. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara (CalBMN);
10. Laporan PNPB (yang bersumber dari pengelolaan BMN);
11. Laporan Pelaksanaan Pengasuransian BMN; dan
12. Laporan BMN berupa Rumah Negara.

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2026

A. Saldo Awal

Nilai Saldo awal BMN Periode Semester I Tahun Anggaran 2026 per 1 Januari 2026 adalah sebesar Rp29.582.261.207,00 (*dua puluh sembilan milyar lima ratus delapan puluh dua juta dua ratus enam puluh satu ribu dua ratus tujuh rupiah*) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp29.558.482.057,00 (*dua puluh sembilan milyar lima ratus lima puluh delapan juta empat ratus delapan puluh dua ribu lima puluh tujuh rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp23.779.150,00 (*dua puluh tiga juta tujuh ratus tujuh puluh sembilan ribu seratus lima puluh rupiah*).

B. Ringkasan Mutasi BMN Periode Semester 1 Tahun Anggaran 2026

Mutasi Barang Milik Negara Periode 30 Juni 2026 adalah sebagai berikut:

1. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Negeri bantul sebesar Rp16.057.500,00 (*enam belas juta lima puluh tujuh ribu lima ratus rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp12.525.775,00 (*dua belas juta lima ratus dua puluh lima ribu tujuh ratus*